

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 29 «ЧЕБУРАШКА»
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

СОГЛАСОВАНО

на совете родителей

(законных представителей)
протокол № 01/2016

«11» января 2016 год.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 29 «Чебурашка» города Евпатории Республики Крым»

(МБДОУ «ДС № 29 «Чебурашка»)

г.Евпатория

I. Общие положения

- 1.1. Совет по питанию ДООУ является постоянно действующим общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом ДООУ.
- 1.3. Контроль за организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий ДООУ.

II. Задачи и содержание работы

- 2.1. Основные задачи Совета по питанию:
 - обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих национальных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
 - осуществление контроля за качеством снабжения ДООУ продуктами питания детей;
 - координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ДООУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.
- 2.2. Содержание работы Совета по питанию:
 - действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;
 - обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
 - готовит проекты документов ДООУ по питанию детей; участвует в составлении плана работы Совета на 1 год;
 - рассматривает все вопросы снабжения продуктами питания ДООУ, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДООУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
 - заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания в ДООУ;
 - обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
 - изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
 - изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДООУ;
 - участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
 - обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
 - ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
 - анализирует качество ведения документации ДООУ по питанию;
 - обобщает лучшие традиции ДООУ по организации питания детей;
 - оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора, поликлиник и других служб по организации питания детей в ДООУ.

III. Организация работы Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию; председатель - заведующий ДОУ, заместитель председателя, члены Совета, представитель родительского комитета ДОУ.

Ежегодно состав Совета по питанию утверждается приказом заведующим ДОУ на учебный год.

На заседании Совета по питанию могут приглашаться представители трудового коллектива, специалисты УО, родители воспитанников ДОУ.

3.2. Организация работы Совета по питанию.

Заседания Совета по питанию созываются 1 раз в месяц, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Совет по питанию (при необходимости) принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений.

На очередных заседаниях Совета председатель Совета докладывает о выполнении принятых решений.

Члены Совета имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.

Каждый член Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

3.3. Делопроизводство Совета по питанию.

Совет по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протокола (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем Совета.

Протоколы заседаний Совета по питанию хранятся у секретаря.